

*Интервью  
Вит. А. И. Витко*

**«Дорожная карта» реализации Целевой модели наставничества в МБОУ СОШ №6 г. Сегежи  
на 2021-2023 гг.**

Этап	Содержание подэтапов	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Анализ работы по программе «Наставничество в 2021-2022 учебном году».	Подведение итогов работы каждого тандема/ группы и программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, а также проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества и личной ответственности участием в программе наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</li><li>2. Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников.</li><li>3. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. Благодарственные письма партнерам.</li><li>4. Приказ о проведении итогового мероприятия Программы</li><li>5. Приглашение на торжественное мероприятие всех участников программы наставничества, их родных, представителей организаций-партнеров, представителей администрации муниципалитета, представителей иных образовательных организаций и некоммерческих организаций.</li><li>6. Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников.</li><li>7. Проведение школьного конкурса.</li><li>8. Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы</li></ol>	октябрь 2022 года	Администрация, Рабочая группа

	<p>9. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров</p> <p>10. Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых</p> <p>11. Формирование долгосрочной базы</p>		
<p>2) Информирование педагогического коллектива, родительского сообщества, сообщества школы о Целевой модели наставничества; поиск потенциальных наставников</p>	<p>21. Тематическая встреча с сообществом выпускников, партнерами с целью информирования о программе наставничества. Тематические встречи с обучающимися МБОУ СОШ №6 г. Сегежи с целью информирования о программе наставничества (ученическая конференция, классные часы). Актуализация потенциальных партнерских связей с целью поиска наставников, сотрудничество с администрацией района.</p>	<p>октябрь 2022 г.</p>	<p>Администрация, Рабочая группа</p>
<p>3) Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в школе</p>	<p>Актуализация уже имеющихся нормативных документов</p>	<p>Октябрь-ноябрь 2022 г</p>	<p>Администрация, Рабочая группа</p>

<p>Формирование базы наставляемых на новый учебный год</p>	<p>Сбор данных о наставляемых</p>	<p>1. Анкетирование обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы. Информирование родителей несовершеннолетних наставляемых о программе, сбор согласий.</p> <p>2. Сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, сотрудник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников.</p> <p>3. Анализ данных.</p> <p>4. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>5. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p> <p>6. Выбор форм наставничества на основании анализа результатов образовательного процесса и контингента МБОУ СОШ №6 г. Сегежи.</p> <p>7. Актуализация Программы наставничества</p>	<p>Ноябрь 2022 г.</p>	<p>Администрация, Рабочая группа классные руководители</p>
<p>Формирование базы наставников на новый учебный год</p>	<p>Составление стартового листа наставников</p>	<p>1. Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.</p>	<p>Декабрь 2022 г. Январь 2023 г.</p>	<p>Администрация, Рабочая группа классные руководители</p>

		<p>2. Анкетирование среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>3. Анализ анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.</p> <p>Формирование базы наставников</p>	Январь 2023 г.	Администрация, Рабочая группа классные руководители
Отбор и обучение наставников	Рекрутинг наставников	<p>1. Оценка выявленных наставников по заданным параметрам</p> <p>2. Собеседования с наставниками.</p> <p>3. Приказ о назначении наставников.</p> <p>4. Обучение наставников (подготовка методических материалов для наставников, «Школа наставников»)</p>	Январь 2023 г.	Администрация, Рабочая группа классные руководители
Формирование тандемов/ групп		<p>1. Круглый стол участников программы с представлением наставников</p> <p>2. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения круглого стола.</p> <p>3. Анализ анкет и формирование тандемов/групп.</p> <p>4. Информирование участников о сложившихся тандемах/группах. Закрепление тандемов/групп приказом руководителя МБОУ СОШ №6 г.Сегежи.</p> <p>5. Составление планов индивидуального развития наставляемых.</p> <p>6. Организация психологического сопровождения наставляемого, не сформировавшего пару (при необходимости), продолжить поиск наставника</p>	Январь 2023 г.	Администрация, Рабочая группа классные руководители Социальный педагог, педагог психолог
Организация работы тандемов/групп	закрепление продуктивных	Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.	Февраль – май 2023	Администрация, Рабочая группа

	отношений в тандеме/группе	<p>2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.</p> <p>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</p> <p>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</p> <p>6. Регулярная обратная связь от участников программы</p> <p>7. Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых.</p> <p>8. Анкетирование участников. Мониторинг личной удовлетворенности участием в программе.</p>		Социальный педагог, педагог психолог
Завершение наставничества	<p>Подведение итогов работы каждого тандема/ группы и программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, а также проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников</p>	<p>1. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества и личной удовлетворенности участием в программе. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</p> <p>2. Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников.</p> <p>3. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. Благодарственные письма партнерам.</p> <p>4. Приказ о проведении итогового мероприятия Программы</p> <p>5. Приглашение на торжественное мероприятие всех участников программы наставничества, их родных, представителей организаций-партнеров, представителей администрации муниципалитета,</p>	Сентябрь 2023 г.	<p>Администрация, Рабочая группа классные руководители</p>

		<p>представителей иных образовательных организаций и некоммерческих организаций.</p> <p>6. Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников.</p> <p>7. Проведение школьного конкурса.</p> <p>8. Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы</p> <p>9. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров</p> <p>10. Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых</p> <p>11. Формирование долгосрочной базы наставников</p>	
--	--	--	--